

SZPITAL REJONOWY W RACIBORZU
UL. GAMOWSKA 3, 47-400 RACIBÓRZ

ogłasza nabór

na wolne stanowisko pracy

ASYSTENTA FARMACJI W APTECE SZPITALNEJ

Opis stanowiska:

- wytwarzanie, przechowywanie oraz wydawanie produktów leczniczych i wyrobów medycznych na podstawie zamówień i recept,
- uczestniczenie w prowadzeniu gospodarki lekami,
- obsługa klientów wewnętrznych i/lub zewnętrznych,
- udzielanie informacji o lekach (m.in. o dawkowaniu, interakcjach między lekami, przechowywaniu i innych cechach leków),
- wspomaganie lekarzy w informowaniu o wszelkich zmianach i nowościach na rynku farmaceutycznym,
- wydawanie na oddziały leków i wyrobów medycznych,
- obsługa sprzętu aptecznego,
- obsługa aptecznego programu magazynowego.

Wymagania niezbędne:

- tytuł zawodowy magistra farmacji oraz tytuł specjalisty w odpowiedniej dziedzinie farmacji oraz 5 lat pracy w zawodzie,
- prawo wykonywania zawodu farmaceuty,
- znajomość obsługi komputera w szczególności pakietu Microsoft Office,
- umiejętność pracy w zespole.

W zamian oferujemy:

- zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy na podstawie umowy o pracę w godzinach: 7.00 – 14.35,
- interesujący zakres obowiązków i odpowiedzialności z możliwością podejmowania decyzji w przyjaznym otoczeniu,
- możliwość szkoleń,
- pracy w niewielkim zespole i w przyjaznej atmosferze.

Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny,
- kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie i kwalifikacje,
- świadectwa pracy z poprzednich miejsc zatrudnienia
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji.

KONTAKT: 032-755-50-55 kadry@szpital-raciborz.org

Dokumenty aplikacyjne można składać osobiście w Sekretariacie Szpitala Rejonowego w Raciborzu, ul. Gamowska 3 lub przesyłać drogą e-mailową na adres:

kadry@szpital-raciborz.org do dnia **31.12.2023 r.**

Zastrzegamy sobie kontakt wyłącznie z kandydatami, którzy zostaną wybrani podczas wstępnej selekcji ofert. Kandydaci zakwalifikowani, zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie rozmowy wstępnej.

Dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone własnoręcznie podpisaną klauzulą: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zamieszczonych przeze mnie w przesyłanych dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji przez Szpital Rejonowy im dr Józefa Rostka w Raciborzu. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jest jednak niezbędnym wymogiem dla przeprowadzenia procesu rekrutacji przez Administratora. Aby wycofać zgodę, wystarczy wysłać odpowiednią informację na adres e-mail: kadry@szpital-raciborz.org*

2023 - 11 - 0 8

DYREKTOR

Ryszard Rudnik