

SZPITAL REJONOWY W RACIBORZU
UL. GAMOWSKA 3, 47-400 RACIBÓRZ

ogłasza nabór

na wolne stanowisko pracy

PEŁNOMOCNIK DS. ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ

Opis stanowiska:

- opracowywanie i aktualizacja dokumentacji systemowej oraz wewnętrznych aktów normatywnych w oparciu o wymagania prawne i wewnętrzne Szpitala,
- przygotowanie Szpitala do audytów zewnętrznych oraz procesu akredytacji,
- organizowanie pracy Zespołów Auditorów Wewnętrznych oraz udział w pracach innych zespołów problemowych działających w Szpitalu,
- przeprowadzanie audytów wewnętrznych i testów dotyczących wymagań jakościowych,
- prowadzenie okresowych analiz i sprawozdań w zakresie wskaźników jakościowych,
- prowadzenie szkoleń wewnętrznych w zakresie zarządzania jakością,
- utrzymanie i nadzorowanie zintegrowanego systemu zarządzania w zakresie aktualnie obowiązujących norm,
- wydawanie zaleceń w zakresie działań korygujących i zapobiegawczych wynikających z przeprowadzonych audytów i badań zgodności,
- współpraca z komórkami organizacyjnymi w zakresie realizacji polityki jakości w ich obszarze odpowiedzialności,
- nadzorowanie realizacji obowiązujących standardów i procedur.

Wymagania niezbędne:

- minimum 1 rok doświadczenia z zapewniania bezpieczeństwa informacji w podmiotach leczniczych oraz doświadczenie w zakresie zarządzania jakością,
- znajomość przepisów prawnych dotyczących ochrony danych osobowych,
- umiejętność analitycznego myślenia,
- doświadczenie w przeprowadzaniu audytów bezpieczeństwa informacji (np. ISO 27001, ISO 9001),
- wykształcenie wyższe.

Wymagania dodatkowe:

- samodzielność i dobra organizacja pracy własnej,
- doświadczenie,
- profesjonalizm,
- odporność na sytuacje stresowe,
- umiejętność szybkiego podejmowania decyzji.

Wymagane dokumenty:

- życiorys (CV),
- list motywacyjny,
- dokument poświadczający wykształcenie (dyplom),
- inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach (kursy, certyfikaty).

W zamian oferujemy:

- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę,
- interesujący zakres obowiązków i odpowiedzialności z możliwością podejmowania decyzji w przyjaznym otoczeniu,
- możliwość szkoleń,
- stałe wynagrodzenie, wysługę lat i premię regulaminową,
- pewne miejsce pracy w niewielkim zespole i w przyjaznej atmosferze.

Dokumenty aplikacyjne można składać osobiście w Sekretariacie Szpitala Rejonowego w Raciborzu, ul. Gamowska 3 lub przesłać drogą e-mailową (na adres: kadry@szpital-raciborz.org) do dnia **30.09.2024 r.**

Kontakt z Działem Kadr 032-755-50-55

Dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone własnoręcznie podpisaną klauzulą: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zamieszczonych przeze mnie w przesyłanych dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji przez Szpital Rejonowy im dr Józefa Rostka w Raciborzu. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jest jednak niezbędnym wymogiem dla przeprowadzenia procesu rekrutacji przez Administratora. Aby wycofać zgodę, wystarczy wysłać odpowiednią informację na adres e-mail: kadry@szpital-raciborz.org*

2024 -08- 01

DYREKTOR

Ryszard Rudnik