

Racibórz, 29.11.2024r.

NDG/4/2024

OGŁOSZENIE

WYNAJMUJĄCY

Szpital Rejonowy im. Dr Józefa Rostka
ul. Gamowska 3
47-400 Racibórz
tel. 32 755 50 73
e-mail: gospodarczy@szpital-raciborz.org

ROZDZIAŁ I. Lokalizacja, metraż i oznaczenie terenu

1. Szpital Rejonowy im. dr. Józefa Rostka w Raciborzu, ul. Gamowska 3 w drodze przetargu pisemnego nieograniczonego bez zastosowania przepisów ustawy o zamówieniach publicznych na wysokość miesięcznego czynszu, odda w najem powierzchnię użytkową budynku / korytarz poziom „O” obok wejścia głównego/ o łącznej powierzchni ok. 1m², na której Najemca zainstaluje automat do sprzedaży napojów oraz przekąsek.
2. Powierzchnia użytkowa wynosi 1m².
3. Minimalny czynsz miesięczny:

270,00zł netto / 1 m² / 1 m-c

Kwota ta powiększona będzie o podatek VAT.

Wszelkie prace adaptacyjne będą wykonywane na koszt Najemcy.

Szczegółowe warunki postępowania zawarte są we wzorze umowy, stanowiącej Załącznik Nr 2 do ogłoszenia.

ROZDZIAŁ II. Termin

Okres najmu – 36 miesięcy, począwszy od dnia podpisania umowy.

ROZDZIAŁ III. Określenie trybu postępowania

Uchwała 168/793/2018 Zarządu Powiatu Raciborskiego z dnia 13.03.2018r. w sprawie regulaminu przeprowadzania przetargów na oddanie w najem lub dzierżawę

nieruchomości stanowiących własność Powiatu Raciborskiego- Przetarg pisemny nieograniczony.

ROZDZIAŁ IV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna spełniać warunki określone w niniejszym ogłoszeniu.
2. Ofertę należy przygotować na formularzu „FORMULARZ OFERTOWY”, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
3. Do oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru albo potwierdzenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Należy również złożyć oświadczenie że oferent nie był karany, a w przypadku gdy oferentem jest osoba prawna oświadczenie że ten podmiot zbiorowy nie był karany.

ROZDZIAŁ V. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć/ dostarczyć w jeden ze sposobów:
 - dostarczyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **„Przetarg pisemny nieograniczony na wynajem powierzchni użytkowej szpitala do zainstalowania automatu vendingowego. Nie otwierać przed 16.12.2024r. do godziny 10.00”** na adres Szpital Rejonowy im. dr Józefa Rostka, ul. Gamowska 3, 47-400 Racibórz
 - lub przesłać pocztą na adres:
Szpital Rejonowy im. dr Józefa Rostka w Raciborzu
ul. Gamowska 3
47-400 Racibórz
Koperta powinna być opatrzona nazwą i adresem Wynajmującego oraz napisem:
„Przetarg pisemny nieograniczony na wynajem powierzchni użytkowej szpitala do zainstalowania automatu vendingowego. Nie otwierać przed 16.12.2024r. do godziny 10.00” ,
 - lub przesłać drogą elektroniczną (e-mail) podpisane pliki w pdf na adres gospodarczy@szpital-raciborz.org W tytule e-maila konieczne jest wpisanie – **„Przetarg pisemny nieograniczony na wynajem powierzchni użytkowej szpitala do zainstalowania automatu vendingowego”**,

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w rozdziale V pkt 2. będą odrzucone.

2. Termin składania ofert upływa dnia 16.12.2024r. o godzinie 10.00.
3. Otwarcie ofert nastąpi w Dziale Gospodarczym Szpitala w Raciborzu.
4. Ogłoszenie wyników odbędzie się m.in. poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w siedzibie Wynajmującego oraz zamieszczenie na stronie internetowej **www.szpital-raciborz.org**
5. Wszystkie oferty złożone przez Najemcę po terminie zostaną odrzucone.
6. Najemca składający ofertę pozostaje z nią związany przez 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem składania ofert.

ROZDZIAŁ VI. Sposób uzyskania informacji dodatkowych dotyczących postępowania

1. Przed wyznaczonym terminem do składania ofert, Najemca może zwracać się do Wynajmującego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze sposobem przygotowania i złożenia oferty – kierując swoje zapytanie na piśmie.
2. Pisemna odpowiedź zostanie zamieszczona na stronie internetowej Wynajmującego oraz przesłana wszystkim uczestnikom bez wskazania źródła zapytania.
3. Zapytania dotyczące niniejszego postępowania można uzyskać pisząc na adres: gospodarczy@szpital-raciborz.org
4. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Najemcą jest:
- w zakresie przedmiotu zamówienia i procedury: Weronika Śrutwa tel. 32 755 50 73 lub komórka 609 761 990.

ROZDZIAŁ VII. TRYB WPROWADZANIA EWENTUALNYCH ZMIAN W SZCZEGÓŁOWYCH WARUNKACH PRZETARGU

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert Wynajmujący może zmodyfikować treść ogłoszenia.
2. O każdej zmianie Wynajmujący zawiadomi niezwłocznie uczestników postępowania poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej: www.szpital-raciborz.org

3. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Wynajmujący może przedłużyć termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Najemcy i Wynajmującego będą podlegały nowemu terminowi.

ROZDZIAŁ VIII. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej – kryteria oceny oferty

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Wynajmujący będzie się kierował następującymi kryteriami:
kryterium – cena netto – 100%
Sposób oceny oferty w kryterium:
najwyższa kwota netto za najem 1m² powierzchni.
2. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Wynajmującego.
3. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana Najemcy, którego ofertę wybrano.
4. Wynajmującemu przysługuje prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie oraz odstąpienia od podpisania umowy bez podania przyczyny takiej decyzji.
5. Wynajmującemu przysługuje prawo swobodnego wyboru oferty, jeżeli uczestnicy postępowania zaoferowali tę samą cenę.

ROZDZIAŁ IX. Warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art.7 ust. 1 z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Załączniki do ogłoszenia:

1. Formularz ofertowy - Załącznik nr 1
2. Wzór umowy - Załącznik nr 2
3. Klauzula Informacyjna - Załącznik nr 3

DYREKTOR
Ryszarda Rudnik