

Racibórz, 26.02.2025r.

Nr sprawy: NDG/2/2/2025

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

dla zamówienia o wartości mniejszej niż 130 000 złotych netto

ZAMAWIAJĄCY

Szpital Rejonowy im. Dr Józefa Rostka

ul. Gamowska 3

47-400 Racibórz

tel. 32 755 51 57

e-mail: magazyn@szpital-raciborz.org

ROZDZIAŁ I. Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

Dostawa ergonomicznych foteli obrotowych i krzeseł konferencyjnych w ilościach określonych w załączniku nr 1 do zaproszenia.

Przedmiot zamówienia określony według Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV) kodem:

39111100-4 Siedziska obrotowe

39112000-0 Krzesła

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest umowa na usługę dostarczania do Szpitala Rejonowego im. dr J. Rostka w Raciborzu ergonomicznych foteli obrotowych i krzeseł konferencyjnych.
2. Dostawa odbywać się będzie cyklicznie do wyczerpania zakupionych zapasów a wykonawca dostarczy do siedziby Szpitala wskazaną ilość. Dostawa wraz z transportem, rozładunkiem i wniesieniem do magazynu (poziom -1 budynku).
3. Szczegółowy asortyment, ilość ergonomicznych foteli obrotowych i krzeseł konferencyjnych podane zostały w formularzu ofertowym, załącznik nr 1.
4. Ergonomiczne fotele obrotowe i krzesła konferencyjne muszą być fabrycznie nowe, nieużywane i nieuszkodzone.
5. Oferowany przedmiot zakupu nie może odbiegać od parametrów technicznych niżej wymienionych w specyfikacji technicznej.

CECHY FIZYCZNE I FUNKCJONALNE FOTEŁA OBROTOWEGO:

- Ergonomiczny,
- regulowane siedzisko: możliwość regulacji wysokości,
- obrotowe,
- oparcie tapicerowane tkaniną zmywalną, ekoskórą/skórą, niezmywalną,
- solidna pięcioramienna podstawa z kółkami jezdnyymi,
- możliwość obrotu wokół osi pionowej o 360°,
- szkielet oparcia wykonany z tworzywa sztucznego oraz pianką o gęstości +/- 60 kg/m³,
- oparcie, które gwarantuje wygodną pozycję ciała oraz swobodę ruchów,
- regulacja kąta nachylenia oparcia z możliwością blokady wybranego kąta ,
- podłokietniki regulowane,
- podstawa jedna nylonowa lub polerowana aluminiowa,
- kółka miękkie o maksymalnej średnicy 65 mm,
- mechanizm ruchowy synchroniczny,
- kąt pochylenia oparcia w zakresie +/- 90-112 stopni,
- kąt pochylenia siedziska w zakresie +/- 0-13 stopni,
- pokrętko służące do regulacji siły oporu oparcia,
- podnośnik pneumatyczny służący do regulacji wysokości siedziska w zakresie minimum 125 mm,

WYMIARY FOTEŁA OBROTOWEGO:

- wysokość całkowita regulowana w zakresie 920-1010 mm (+/- 20 mm),
- wysokość siedziska regulowana w zakresie 450-580 mm (+/- 20 mm),
- minimalna szerokość siedziska – ok. 420-520 mm,

Zamawiający wymaga, aby zaoferowane fotele posiadały:

- potwierdzenie, iż fotele spełniają normy: PN-EN 1335-1:2020, PN-EN 1335-2:2019, PN-EN 1335-3:2009, PN-EN 1728:2012/AC:2013 lub równoważne,
- zaoferowane fotele obrotowe muszą spełniać minimalne wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii zawarte w rozporządzeniu Ministra Rodziny i Polityki społecznej z dnia 18 października 2023r. w

sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U. 2023 poz. 2367),

- ocenę ergonomiczną – wystawioną przez Instytut Medycyny Pracy lub inną upoważnioną jednostkę.

CECHY FIZYCZNE I FUNKCJONALNE KRZESŁA KONFERENCYJNEGO ISO:

- stelaż wykonany z malowanej proszkowo stali, zapewniająca trwałość i odporność na zarysowania,
- siedzisko wykonane z wysokiej jakości pianki tapicerskiej, pokryte tkaniną odporną na ścieranie,
- oparcie i siedzisko tapicerowane tkaniną zmywalną, ekoskórą/skórą, niezmywalną,
- profilowane oparcie,
- lekka konstrukcja, która ułatwia przenoszenie i ustawianie w różnych konfiguracjach,
- na stopkach zamontowane korki zapobiegające zarysowaniom podłogi,
- możliwość ułożenia krzeseł jedno na drugie (sztaplowanie)

WYMIARY KRZESŁA KONFERENCYJNEGO

- wysokość całkowita 82cm,
- wysokość siedziska – 47 cm,
- minimalna szerokość siedziska – ok. 53 cm,
- głębokość: 56 cm

ROZDZIAŁ II. Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie: od dnia podpisania umowy do 31.12.2025r.
2. Meble będą dostarczane do siedziby Zamawiającego zgodnie z zamówieniami cząstkowymi (w formie elektronicznej wiadomości e- mail przez Zamawiającego) wg cen jednostkowych brutto określonych w ofercie Wykonawcy w terminie do 30 dni roboczych od przyjęcia zamówienia (w godzinach od 8.00 do 13.30).

ROZDZIAŁ III. Określenie trybu zamówienia

Umowa zostaje zawarta bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2023. poz.1605 ze zm.)zgodnie z art.2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy, w następstwie przeprowadzenia postępowania Nr- NDG/2/2/2025

ROZDZIAŁ IV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna spełniać warunki określone w niniejszym „Zaproszeniu do składania ofert”.
2. Ofertę należy przygotować na formularzu „FORMULARZ OFERTOWY” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego „Zaproszenia do składania ofert”.
3. Do oferty należy dołączyć dokumenty:
 - a. Aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS,
 - b. Oświadczenie, że oferent nie był karany, a w przypadku gdy oferent jest osobą prawną – oświadczenie, że ten przedmiot nie był karany,
 - c. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy,
 - d. Deklaracja Zgodności (CE) wystawiona przez producenta, potwierdzająca że produkt spełnia wymagania określone w unijnych dyrektywach,
 - e. Certyfikat Ergonomii,
 - f. Poświadczenie producenta lub autoryzowanego dystrybutora, że zaoferowane fotele obrotowe / krzesła konferencyjne będą objęte gwarancją producenta na minimum 36 miesięcy od momentu dostawy.

ROZDZIAŁ V. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć/ dostarczyć w jeden ze sposobów:
 - dostarczyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem:
„Konkurs ofert na dostawę foteli biurowych i krzeseł konferencyjnych.”
„Nie otwierać przed 12.03.2025r. o godz.10.00”
na adres Szpital Rejonowy im. dr Józefa Rostka, ul. Gamowska 3, 47-400 Racibórz
 - lub przesłać pocztą na adres:
Szpital Rejonowy im. dr Józefa Rostka w Raciborzu
ul. Gamowska 3
47-400 Racibórz

Koperta powinna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy oraz napisem:

„Konkurs ofert na dostawę foteli biurowych i krzeseł konferencyjnych.”

„Nie otwierać przed 12.03.2025r. o godz.10.00”

- lub przesłać drogą elektroniczną (e-mail) podpisane pliki w pdf lub skan oferty wraz z załącznikami na adres magazyn@szpital-raciborz.org

w temacie e-maila konieczne jest wpisanie – **„Oferta – nie otwierać przed 12.03.2025r. godz.10:00”**

w treści e-maila należy wpisać: **”Konkurs ofert na dostawę foteli biurowych i krzeseł konferencyjnych”**.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w rozdziale V pkt 2 zostanie odrzucona.

2. Termin składania ofert upływa dnia 12.03.2025r. o godzinie 10.00.
3. Wykonawca składający ofertę pozostaje z nią związany przez 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem składania ofert.

ROZDZIAŁ VI. Sposób uzyskania informacji dodatkowych dotyczących przedmiotu zamówienia

Zapytania dotyczące niniejszego postępowania można uzyskać pisząc na adres:

magazyn@szpital-raciborz.org

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- w zakresie przedmiotu zamówienia i procedury: Weronika Śrutwa tel. 32 755 50 73 lub komórka 609 761 990.

ROZDZIAŁ VII. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej – kryteria oceny oferty

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

kryterium – cena brutto całości zamówienia – 100%

Sposób oceny oferty w kryterium:

Cena minimalna, zaproponowana w ofertach brutto 100% - punktacja skala 0-100 pkt

Punktacja w kryterium „CENA BRUTTO” zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w następujący sposób.

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród ocenianych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Gdzie : C –punkty za kryterium CENA przyznane badanej ofercie.

W prowadzonym postępowaniu zostanie wybrana oferta, która według formuły oceny otrzyma największą liczbę punktów oraz spełni wszystkie wymagania. Ocena zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Formularza ofertowego.

2. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie oraz odstąpienia od podpisania umowy bez podania przyczyny takiej decyzji.

ROZDZIAŁ VIII. Warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art.7 ust. 1 z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Załączniki do Zaproszenia do składania ofert:

1. Formularz ofertowy - Załącznik nr 1,
2. Wzór umowy - Załącznik nr 2.
3. Klauzula Informacyjna - Załącznik nr 3.

DYREKTOR
Eysler Rudnik