

NDG/3/2026

## OGŁOSZENIE

### WYNAJMUJĄCY

Szpital Rejonowy im. Dr Józefa Rostka  
ul. Gamowska 3  
47-400 Racibórz  
tel. 32 755 50 73  
e-mail: [gospodarczy@szpital-raciborz.org](mailto:gospodarczy@szpital-raciborz.org)

Szpital Rejonowy im. dr. Józefa Rostka w Raciborzu ogłasza pisemny przetarg nieograniczony Nr 2/2023 na wysokość miesięcznego czynszu, na najem pomieszczeń o łącznej wielkości 92,50m<sup>2</sup>, z przeznaczeniem na prowadzenie działalności handlowo-usługowo-gastronomicznej.

na podstawie art.70<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny(Dz.U.2022r.,poz.1360,t.j. z dniem29.06.2022), art.54 ust.2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U.2022,poz.633) oraz uchwały nr XVI/173/2012 Rady Powiatu Raciborskiego z dnia 28 lutego 2012r. w sprawie określenia zasad zbywania, wdzierżawiania, użyczenia, wynajmowania majątku trwałego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Szpitala Rejonowego im. Dr. Józefa Rostka w Raciborzu.

### ROZDZIAŁ I. Lokalizacja i metraż

1. Szpital Rejonowy im. dr. Józefa Rostka w Raciborzu, ul. Gamowska 3 odda w najem pomieszczenia o łącznej wielkości 92,50m<sup>2</sup>, znajdujące się na parterze holu głównego z przeznaczeniem na prowadzenie działalności handlowo-usługowo-gastronomicznej (Najemca musi wyposażyć wynajmowaną powierzchnię w konieczny sprzęt i meble).
2. Szczegółowe warunki określone są we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do ogłoszenia.
3. Powierzchnia użytkowa wynosi 92,50m<sup>2</sup>.
4. Minimalny czynsz miesięczny:  
**50,00zł netto / m2**  
Kwota ta powiększona będzie o podatek VAT.  
**+ opłata za dostarczone media (woda, ścieki, odpady komunalne, energia elektryczna, C.O.)**
5. Wszelkie prace adaptacyjne będą wykonywane na koszt Najemcy.
6. Szczegółowe warunki postępowania zawarte są we wzorze umowy, stanowiącej Załącznik Nr 2 do ogłoszenia.

### ROZDZIAŁ II. Termin

Umowa zostanie zawarta na okres 36 miesięcy.

### ROZDZIAŁ III. Wadium

1. Kwota wadium wynosi **600,00 zł**.  
Wadium należy wpłacić przelewem na konto banku: ING B.ŚL.S.A.O/Racibórz  
nr 21 1050 1328 1000 0022 1195 3696 do dnia **18.03.2026r.**
2. Dowód wniesienia wadium przez uczestnika przetargu należy dołączyć do oferty. Organizator przetargu

dokona sprawdzenia potwierdzenia wpływu kwoty wadium w dniu **20.03.2026r.**

3. Brak wpłaty wadium automatycznie wyklucza Oferenta, pomimo złożenia przez niego polecenia przelewu.
4. Wadium zwraca się niezwłocznie, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia odwołania, zamknięcia, unieważnienia lub zakończenia przetargu wynikiem negatywnym.
5. Oferent którego oferta została wybrana traci wadium na rzecz Organizatora przetargu jeżeli;
  - a) odmawia podpisania umowy najmu
  - b) przedstawił w ofercie niewłaściwe dane
6. Kwota wadium Oferenta, którego oferta została wybrana zostanie zaliczona na poczet przyszłego czynszu.

## **ROZDZIAŁ IV. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy sporządzić w języku polskim zgodnie z niniejszymi szczegółowymi warunkami, w formie druku i uzupełnić wymaganymi załącznikami. Oferta musi być podpisana przy imiennych pieczętkach osób upoważnionych do reprezentowania oferenta wymienionych w rejestrze przedsiębiorców lub innym odpowiednim dokumencie, potwierdzającym uprawnienie do reprezentowania. Kompletna oferta, łącznie z załącznikami, powinna mieć ponumerowane i parafowane strony. Wszystkie strony oferty muszą być związane, we właściwej kolejności w sposób zapobiegający dekompletacji oferty. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
2. Oferta powinna spełniać warunki określone w niniejszym ogłoszeniu.
3. Ofertę należy przygotować na formularzu „FORMULARZ OFERTOWY”, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
4. Oferta powinna zawierać:
  - a) aktualny odpis z KRS lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
  - b) oświadczenie z właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzającego, że nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne ,
  - c) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – Załącznik Nr 1 do ogłoszenia.
  - d) dowód wpłaty wadium.
  - e) projekt zagospodarowania lokalu+ wizualizacja,

## **ROZDZIAŁ V. Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć/ dostarczyć w jeden ze sposobów:
    - dostarczyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Oferta na najem pomieszczeń z przeznaczeniem na prowadzenie działalności handlowo-usługowo-gastronomicznej**”, nie otwierać przed **23.03.2026r. godz. 10.30** na adres Szpital Rejonowy im. dr Józefa Rostka, ul. Gamowska 3, 47-400 Racibórz
    - lub przesłać pocztą na adres:  
Szpital Rejonowy im. dr Józefa Rostka w Raciborzu, ul. Gamowska 3, 47-400 Racibórz  
Koperta powinna być opatrzona nazwą i adresem Wynajmującego oraz napisem: „**Oferta na najem pomieszczeń z przeznaczeniem na prowadzenie działalności handlowo-usługowo-gastronomicznej**”, nie otwierać przed **23.03.2026r. godz. 10.30.**
    - lub przesłać drogą elektroniczną (e-mail) podpisane pliki w pdf na adres [gospodarczy@szpital-raciborz.org](mailto:gospodarczy@szpital-raciborz.org) W tytule e-maila konieczne jest wpisanie – „**Oferta na najem pomieszczeń z przeznaczeniem na prowadzenie działalności handlowo-usługowo-gastronomicznej**”, nie otwierać przed **23.03.2026r. godz. 10.30.**
- Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w rozdziale IV pkt 2. będą odrzucone.

2. Termin składania ofert upływa dnia **23.03.2026r. o godzinie 10.00.**
3. Otwarcie ofert nastąpi dnia **23.03.2026r. o godzinie 10.30** w Dziale Gospodarczym, w Szpitalu Rejonowym w Raciborzu, na posiedzeniu jawnym.
4. Wszystkie oferty złożone przez Najemcę po terminie zostaną odrzucone.
5. Z przetargu wyklucza się oferentów, którzy mają nieuregulowane zaległości płatnicze wobec Szpitala Rejonowego w Raciborzu.
6. Najemca składający ofertę pozostaje z nią związany przez 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem składania ofert.

## **ROZDZIAŁ VI. Sposób uzyskania informacji dodatkowych dotyczących**

### **postępowania**

Zapytania dotyczące niniejszego postępowania można uzyskać pisząc na adres: [gospodarczy@szpital-raciborz.org](mailto:gospodarczy@szpital-raciborz.org) nie później niż do dnia 13.03.2026r.

Zapytania złożone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.

Wyjaśnienia będą udzielane poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Wynajmującego.

Osobą uprawnioną do kontaktu z Najemcą jest:

Kierownik Działu Gospodarczego - Weronika Śrutwa tel. 32 755 50 73, kom. 609 761 990.

Wynajmujący umożliwi przeprowadzenia wizji lokalnej przedmiotu najmu po uprzednim uzgodnieniu terminu z osobą wskazaną do kontaktu.

Wizja lokalna może zostać przeprowadzona nie później niż do dnia **13.03.2026r.**

Brak udziału wizji lokalnej nie stanowi podstawy do zgłaszania roszczeń ani zastrzeżeń co do stanu technicznego i faktycznego przedmiotu najmu po złożeniu oferty.

## **ROZDZIAŁ VII. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej – kryteria**

### **oceny oferty**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Wynajmujący będzie się kierował następującymi kryteriami:  
**kryterium – cena netto – 100%**  
Sposób oceny oferty w kryterium:  
**najwyższa kwota netto za najem 1m<sup>2</sup> powierzchni.**
2. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Wynajmującego.
3. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana Najemcy, którego ofertę wybrano.
4. Wynajmującemu przysługuje prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie oraz odstąpienia od podpisania umowy bez podania przyczyny takiej decyzji.
5. Wynajmującemu przysługuje prawo swobodnego wyboru oferty, jeżeli uczestnicy postępowania zaoferowali tę samą cenę.
6. Wynajmujący zastrzega sobie prawo odrzucenia wybranych ofert bez podania przyczyn, a oferentom nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia.

## **ROZDZIAŁ VIII. Warunki udziału w postępowaniu**

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art.7 ust. 1 z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego 9Dz.u.poz.835).

**Załączniki do ogłoszenia:**

1. Formularz ofertowy - Załącznik nr 1,
2. Wzór umowy - Załącznik nr 2.
3. Klauzula Informacyjna - Załącznik nr 3.
4. Protokół do odbycia wizji lokalnej – Załącznik nr 4

DYREKTOR

.....  
Ryszard Rydzanik  
(podpis Dyrektora)